

**STICHTING SOCIAAL  
FONDS  
MEUBELINDUSTRIE EN  
INTERIEURBOUW**

STATUTAIR GEVESTIGD TE  
UTRECHT

JAARREKENING 2022

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>BESTUURSVERSLAG</b>	
Bestuursverslag	3
<b>JAARREKENING 2022</b>	
Balans per 31 december 2022	17
Staat van baten en lasten over 2022	19
Kasstroomoverzicht over 2022	20
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	21
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	27
<b>BIJLAGEN</b>	

## **BESTUURSVERSLAG**

## BESTUURSVERSLAG

## **Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw BESTUURSVERSLAG 2022**

### ***Voorwoord***

Met genoegen bieden wij u bijgaand het jaarverslag 2022 aan van de Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw.

### ***Algemeen***

De Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw (hierna de Stichting) is opgericht bij notariële akte op 01-03-1971 en is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 41178351. De Stichting is voor onbepaalde tijd opgericht en was gevestigd in Gorinchem en is per 7 juni 2022 gevestigd te Tilburg (statutair Utrecht). De statuten zijn het laatst gewijzigd op 14 januari 2020, waarbij de naam van de Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven is gewijzigd in Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw.

### ***Cao-regeling***

Uit het fonds worden de activiteiten gefinancierd die onder de algemeen verbindend verklaring vallen. De premies worden opgebracht door de bedrijven die op grond van de algemeen verbindend verklaring vallen onder de werkingssfeer van de cao. De lopende cao is algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2025.

De cao Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven loopt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2023. De verplichte werkgeversbijdrage bedraagt in 2022 0,9% (2021: 0,9%) van de verloning, waarvan 0,8% beschikbaar is voor het Sociaal Fonds en 0,1% voor de RVU-uitkering. Onder loon wordt verstaan de bruto verdienste uit arbeid tot het vastgesteld maximum SV-loon. In 2022 bedroeg dit maximum € 59.706. Werkgevers mogen geen inhouding doen op het loon van de werknemers.

Het bestuur van de Stichting is -te zijner beoordeling en onder nader te stellen voorwaarden- bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot vrijwillige aansluiting met ondernemingen die een aan de Meubelindustrie en Interieurbouw verwant bedrijf uitoefenen of met ondernemingen of organisaties waarin werkzaamheden worden verricht die in relatie staan tot de Meubelindustrie en Interieurbouw.

### ***Bestuurssamenstelling 2022***

Het bestuur bestaat uit zes leden. Het bestuur heeft in de bestuursvergadering van 7 februari 2018 besloten af te stappen van het jaarlijks wisselende voorzitterschap en dit is vastgelegd in de statutenwijziging van 14 januari 2020. Het uitgangspunt zijn vaste rollen. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorzitter is uit de werknemersgeleding gekozen. De secretaris en de penningmeester zijn benoemd uit de werkgeversgeleding.

### ***Bestuur***

Het bestuur van het Sociaal Fonds bestaat uit drie vertegenwoordigers van de werkgeversorganisatie CBM en drie vertegenwoordigers van de gezamenlijke werknemersorganisaties (FNV en CNV Vakmensen).

Eind 2022 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

### **Bestuursleden**

Dhr. C.J.P. Zwetsloot, penningmeester  
 Dhr. A.M. Moolenaars secretaris tot 1 juli 2022  
 Mevrouw M.M.A. Kitsz, secretaris vanaf 1 januari 2023  
 Vacature  
 De heer A.E.M. Peper, voorzitter  
 Dhr. F. Boonstra  
 Dhr. D.H.J.A. Vereggen

### **Organisaties**

CBM  
 CBM  
 CBM  
 CBM  
 CNV Vakmensen  
 FNV  
 FNV

### **Bestuursvergadering**

Het bestuur is in 2022 drie keer bijeen gekomen en wel op 9 maart, 22 juni en 2 november.

### **Administrateur**

Atriumgroep met postadres: Postbus 693, 4200 AR Gorinchem  
 Bezoekadres: Stephensonweg 14, 4207 HB Gorinchem

Per 1 januari 2022 is er een nieuwe samenwerking tussen Atriumgroep en Wissenraet Van Spaendonck.

Vanaf 7 juni 2022 is het nieuwe postadres : Postbus 4076, 5004 JB Tilburg  
 Bezoekadres; Reitseplein 1, 5037 AA Tilburg

### **Doelstellingen van de stichting**

1. De Stichting heeft, overeenkomstig de bepalingen van deze CAO ten doel het bevorderen van de goede arbeidsverhoudingen, de werkgelegenheid en scholing, de arbeidsomstandigheden en de bedrijfsgezondheidszorg in de bedrijfstakken, vallende onder de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst regelende de werkgeversbijdrage aan de Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw.
2. De Stichting realiseert het in het eerste lid genoemde doel door de subsidiëring dan wel financiering van de kosten verbonden aan:
  - a. de werkzaamheden van de Stichting Vakraad voor de Meubelindustrie en Interieurbouw en haar commissies en instellingen, met dien verstande dat kosten van het eigenlijke Cao-overleg en uitwerking daarvan zijn uitgezonderd:
    - de Stichting Vakraad ontwikkelt en implementeert beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt;
    - de Stichting Vakraad verstrekt algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over de arbeidsvoorwaarden of andere voor de sector relevante voorschriften op arbeidsvoorwaardelijk terrein;
    - onder werkzaamheden van de Stichting Vakraad vallen voorts de werkzaamheden van:
      - de Aansluitingencommissie: de Aansluitingencommissie oordeelt over haar voorgelegde geschillen inzake de werkings sfeer van de collectieve arbeidsovereenkomsten die tussen werkgevers- en werknemersorganisaties tot stand komen;
      - de Commissie Arbeidsomstandigheden: de commissie Arbeidsomstandigheden initieert, begeleidt en voert projecten uit ter verbetering van de arbeidsomstandigheden binnen de bedrijfstak.
  - b. de werkzaamheden van de Werkgevers- en Werknemersorganisaties, voortvloeiende uit:

- het in bestuurlijke en secretariële zin deelnemen aan de vakopleidingsorganen, welke zich richten op het organiseren, instandhouden en verbeteren van de vakopleidingen binnen de Meubelindustrie;
  - het in bestuurlijke zin deelnemen aan instituten die zich richten op:
    - de ontwikkeling van (om- her- en bij)scholing in het kader van de employability van werknemers;
    - de ontwikkeling van werkgelegenheids- en re-integratieprojecten die toegankelijk zijn voor werknemers;
    - de ontwikkeling van het beroepsonderwijs en de afstemming in opleidingen en examens van het beroepsonderwijs gericht op werknemers;
    - het organiseren en in stand houden van verplicht gestelde pensioenregelingen en spaar - en fonds- regelingen ten behoeve van werkgevers en werknemers, voorzover geen sprake is van het eigenlijke cao -overleg.
  - de algemene scholing in het kader van de employability en vakopleiding ten behoeve van iedere werknemer;
  - de aan de ondernemingen en werknemers in het belang van goede arbeidsverhoudingen te verlenen diensten in het kader van het bevorderen van het goed functioneren van ondernemingsraden als vormen van overleg binnen de ondernemingen;
  - de algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over de arbeidsvoorwaarden of andere voor de sector relevante voorschriften op arbeidsvoorwaardelijk terrein;  
het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg;
  - de activiteiten van de 'commissie De Boer'. Deze commissie initieert, begeleidt en voert projecten uit ter verbetering van de arbeidsomstandigheden binnen de meubelindustrie;
  - het verstrekken van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR en het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad, c.q. personeelsvertegenwoordiging.
- c. de werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de meubelindustrie en Interieurbouw:  
de activiteiten die in dit kader worden verricht zijn erop gericht werkgevers en werknemers te begeleiden bij deelname van de vakopleiding, de deelname aan de vakopleiding te stimuleren en de kwaliteit van de vakopleiding binnen de meubelindustrie en Interieurbouw, zowel op het niveau van individuele ondernemingen als op bedrijfstakniveau in stand te houden c.q. te verhogen.
- d. de werkzaamheden van de volgende instituten:
- Stichting Expertisecentrum Meubel: de Stichting initieert, ontwikkelt en voert activiteiten uit op het gebied van om- her- en bijscholing van werknemers die vallen onder deze CAO in het kader van employability; de Stichting initieert, ontwikkelt en voert activiteiten uit ten behoeve van werkgelegenheids- en re-integratieprojecten ter ondersteuning van werkgevers en werknemers; de Stichting bevordert het beroepsonderwijs aan werknemers en bevordert de kwaliteit, de onderlinge afstemming en doorstromingsmogelijkheden binnen de vakopleidingen en examens.
- e. de werkzaamheden van de Stichting in het kader van de uitvoering van de in de statuten, reglementen en CAO genoemde activiteiten.

- f. de kosten verbonden aan de afgesloten collectieve ongevallenverzekering ten behoeve van de werkgevers en werknemers.
- g. de kosten verbonden aan het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg.
- h. de kosten verbonden aan het bevorderen van algemene scholing in het kader van de employability en vakopleiding ten behoeve van werknemers.
- i. het verstrekken van uitkeringen (ter vervanging van arbeidsinkomsten) aan degenen die, indien zij daarvoor conform het reglement in aanmerking komen, vrijwillig hun dienstverband in de meubelindustrie en Interieurbouw, die door het bestuur van de SFM zijn toegelaten, beëindigen.

De wijze waarop de Stichting haar doel tracht te bereiken wordt door het bestuur nader vastgelegd in het reglement.

#### ***Taken en bevoegdheden bestuur en vertegenwoordiging***

Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de statuten en (indien vastgesteld) het reglement. Het is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van de Stichting. Dat geldt ook voor de handelingen bedoeld in artikel 291, tweede lid, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Het bestuur kan zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan de administrateur of aan één of meer uit zijn midden aangewezen commissies. Degene aan wie de bevoegdheden zijn gedelegeerd is voor de uitoefening van die bevoegdheid verantwoording schuldig aan het bestuur.

De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door de voorzitter en de secretaris tezamen. Bij ontstentenis van de voorzitter en/of de secretaris treedt de plaatsvervangend voorzitter en/of de plaatsvervangend secretaris in hun plaats.

#### ***Financiën en besteedbaar vermogen***

De baten bestaan voornamelijk uit loonsomheffingen. De heffing 2022 bedraagt dit boekjaar 0,9% over de loonsom sociale verzekeringen, waarvan 0,8% beschikbaar is voor het Sociaal Fonds en 0,1% voor de RVU-uitkering. De fonds CAO loopt tot 31 december 2022 en is vervolgens voortgezet tot 31 december 2025

Eind 2021 heeft het bestuur de begroting voor het jaar 2022 besproken. De begroting is eind 2021 ook vastgesteld door de Vakraad.

Binnen de Stichting is geen beleid geformuleerd met betrekking tot het vrij besteedbaar vermogen. Het saldo kan worden aangewend als in de toekomst de lasten hoger zijn dan de baten in dat jaar.

#### ***Scheiding in fondsadministratie***

Georganiseerde werkgevers betalen op grond van de cao een bijdrage aan het sociaal fonds. Ongeorganiseerde werkgevers doen dit op basis van de algemeen verbindend verklaring (AVV). Om nu te voorkomen dat ongeorganiseerde werkgevers een bijdrage betalen in een periode waarover geen AVV is dient het fonds een scheiding aan te brengen in de (incasso-) administratie. Van deze scheiding wordt bij het ministerie van SZW melding gemaakt bij toezending van het jaarverslag. De (incasso) administratie van het fonds is gescheiden in

direct aan het fonds gebonden (georganiseerde) werkgevers en niet of anders georganiseerde (ongeorganiseerde) werkgevers.

### ***Gebeurtenissen na balansdatum***

De laatste gevolgen van de coronamaatregelen tot en met maart 2022 zijn voor de meubelbranche als geheel evenals in de hele economie merkbaar, maar het heeft niet geleid tot lagere premie-inkomsten. De financiële positie van het fonds is niet verslechterd en er zijn voldoende middelen beschikbaar om de activiteiten van het Sociaal Fonds Meubel te financieren voor de jaren 2023 en 2024.

Per 1 januari 2022 is voor de Interieurbouw en Meubelindustrie de Regeling Vervroegd Uittreden (RVU) in werking getreden. De RVU-regeling maakt het mogelijk om vanaf 2 jaar voorafgaand aan de AOW-leeftijd vervroegd uit te treden met een bruto-uitkering van maximaal € 1.874,- per maand (2022). De regeling is bedoeld voor alle werknemers, die op het moment dat ze willen stoppen, zwaar werk verrichten in de productie/montage, logistiek/transport of technische dienst. Een van de voorwaarden is dat de werknemer 20 van de laatste 25 jaar werkzaam is geweest in de sector. Werknemers die gebruik willen maken van de regeling kunnen gratis gebruik maken van [financiële adviseurs](#). De regeling zal worden uitgevoerd door het Sociaal Fonds Meubel. In het boekjaar heeft de meubelindustrie en interieurbouw een subsidieaanvraag ingediend voor de subsidieregeling "Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid & Eerder Uittreden (MDIEU). De penvoerder van de subsidieaanvraag is ECM. Het subsidieverzoek is gehonoreerd door het ministerie SZW en op basis van cofinanciering wordt 25% van de RVU-regeling gesubsidieerd. De administratie wordt uitgevoerd door Van Dijk Subsidieadvies b.v. (VDS) voor de verantwoording van de kosten van de RVU-uitkering. Tot en met 31 december 2022 zijn 22 RVU aanvragen gehonoreerd.

### ***Activiteitenverslag 2022***

#### ***algemeen***

Er zijn in het verslagjaar subsidies verstrekt.

#### **Vakraad voor de Meubelindustrie en Interieurbouw**

##### ***doelstelling a***

De Stichting Vakraad voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven kent de doelstellingen en bestedingsdoelen die zijn beschreven in de statuten van het Sociaal Fonds. De desbetreffende doelstellingen worden door het bestuur van de Stichting Vakraad Meubelindustrie gerealiseerd door het Secretariaat van de Vakraad de daartoe benodigde werkzaamheden uit te laten voeren. Het Secretariaat van de Vakraad wordt gevoerd door de Koninklijke CBM, Branchevereniging voor Interieurbouw en Meubelindustrie die daarvoor de in de jaarstukken van de Vakraad verantwoorde vergoeding ontvangt. Het voeren van het Secretariaat is een onafhankelijke taak en staat geheel los van overige activiteiten van de CBM. Het Secretariaat voert alleen werkzaamheden uit die vallen binnen de bovengenoemde doelstellingen van de Vakraad. Daarmee worden de gelden voor de Vakraad vanuit het Sociaal Fonds voor de in de statuten aangegeven bestedingsdoelen aangewend.

Daarnaast worden er namens de Vakraad diverse projecten uitgevoerd op het gebied van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en duurzame inzetbaarheid. In 2022 is n.a.v. het verrichte onderzoek in 2021 het nieuwe functiegebouw in werking getreden. Bij de introductie per 1 januari 2022 was hierdoor een piekbelasting in de werkzaamheden om de sector van de nodige informatie en toelichting te voorzien.

Bij de controle door de accountant in verband met het afgeven van de rechtmatigheidsverklaring voor de Vakraad is expliciet gekeken naar de werkzaamheden van het Secretariaat in verband met de omschreven doelstellingen van de Vakraad en bestedingsdoelen van het Sociaal Fonds. De accountant heeft zich ervan vergewist dat de door het Secretariaat uitgevoerde werkzaamheden vallen binnen de doelstellingen en bestedingsdoelen zoals aangegeven in de statuten van het Fonds. Alle werkzaamheden die door het Secretariaat worden uitgevoerd en door de Vakraad worden vergoed, vallen binnen genoemde doelstelling en bestedingsdoelen. Zoals in de statuten is aangegeven worden kosten die verband houden met het eigenlijke cao-overleg en uitwerking van de betaalde werkzaamheden uitgezonderd.

De accountant heeft op basis van de sluitende urenadministratie van het Secretariaat van de Vakraad (CBM) alsmede de controle van de specifieke projectuitgaven verklaard dat de gelden vanuit het Sociaal Fonds voor de Vakraad zijn aangewend conform omschreven doelstellingen en bestedingsdoelen van het Sociaal Fonds.

### **De Koninklijke CBM, Branchevereniging voor Interieurbouw en Meubelindustrie (hierna CBM)**

#### *doelstelling b (Werkgeversorganisatie)*

CBM heeft in 2022 diverse werkzaamheden uitgevoerd welke verband houden met de in de statuten van het Sociaal Fonds omschreven doelstellingen en bestedingsdoelen. Net als andere jaren is de aandacht bij de uitvoering van de werkzaamheden uitgegaan naar de secretariële ondersteuning van de praktijkopleiding via de samenwerkingsverbanden, de bestuurlijke deelname aan vakopleidingen, werkgelegenheid- en re-integratie projecten, de ontwikkeling van beroepsonderwijs en algemene scholing in het kader van employability. Deze werkzaamheden zijn onder andere verricht door bestuur vertegenwoordigers van de CBM in het ECM en HMC.

Naast de bestuurlijke deelname verricht de CBM ook werkzaamheden op het terrein van algemeen toegankelijke informatie en voorlichting over arbeidsvoorwaarden of andere voorschriften voor de sector. Bovendien wordt mede beleid ontwikkeld en geïmplementeerd ten behoeve van projecten gericht op bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, beloning, arbeid en zorg. Zoals door het Ministerie van SZW is aangegeven worden kosten die verband houden met het bestuurlijke deelname aan instituten gericht op het organiseren en in standhouden van pensioenregelingen uitgezonderd.

#### Project Duurzame inzetbaarheid

Gezonde bedrijven en vitaal personeel vinden zij een gezamenlijk belang. Om deze reden is een project duurzame inzetbaarheid van start gegaan voor werkgevers en werknemers, waarin een bewustwordingscampagne gevoerd wordt om hen bewust te maken van het belang van Duurzame Inzetbaarheid door hen te activeren en te ondersteunen bij het aangaan van de dialoog. Een groot onderdeel van de campagne voor werknemers is 'Schaven aan jouw toekomst' met de website [www.schavenaanjouwtoekomst.nl](http://www.schavenaanjouwtoekomst.nl) die zich richt op het informeren en activeren van werknemers om regie te pakken op hun eigen werk, leven en persoonlijke ontwikkeling. Een project waarin gezondheid, vitaliteit, vakkennis, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden centraal staan.

Om werkgevers en werknemers goed en persoonlijk te ondersteunen zijn bij CBM 2 adviseurs in dienst, die zich volledig op de duurzame inzetbaarheid van werkgevers en werknemers georganiseerd en ongeorganiseerd richten. Werkgevers en werknemers worden gestimuleerd de dialoog tussen hen te verbeteren. In 2023 zal hier nog meer op ingezet worden vanuit de CBM door de inzet van een 3<sup>e</sup> adviseur.

CBM vindt het, net als de vakbonden en het ECM belangrijk dat iedereen weet dat het goed is om met je gezondheid en persoonlijke ontwikkeling aan de slag te gaan. Iedereen moet tenslotte langer doorwerken, de vergrijzing neemt toe, technologische ontwikkelingen gaan steeds sneller, het werk verandert continu en de maatschappij stelt meer eisen aan mensen, waardoor de werk-/privé-balans onder druk komt te staan. Om mensen gezond te kunnen laten werken en uitval te voorkomen, is het van belang voor werkgevers en werknemers om daar werk van te maken. Mensen die zich vitaal voelen zijn beter in staat om goed te presteren en voldoening uit het werk te halen. CBM heeft hier veel tijd en aandacht aan besteed en heeft daarnaast ook een aantal specifieke onderdelen (zoals hieronder toegelicht) extra aandacht gegeven.

#### Gezondheidschecks

Alle medewerkers in de branche kunnen kosteloos een persoonlijke gezondheidscheck doen. De sociale partners in de Interieurbouw en Meubelindustrie vinden het belangrijk dat de gezondheid en inzetbaarheid van werknemers in onze branche bevorderd worden. Er is budget beschikbaar gesteld om te streven naar fittere medewerkers, een grotere inzetbaarheid, meer productiviteit en een lager ziekteverzuim.

Door een gezondheidscheck aan te bieden breng je de gezondheidssituatie van je medewerkers en organisatie in kaart. Met de gezondheidscheck die CBM voor de sector heeft ingekocht wordt voldaan aan de verplichting vanuit de Arboret voor het aanbieden van een PMO (Preventief medisch onderzoek) (zoals ook in onze cao vermeld staat).

#### Project Binnenklimaat

In 2022 heeft CBM een projectvoorstel Binnenklimaat gecontinueerd dat eerder door sociale partners was goedgekeurd. Het doel van dit project is het monitoren en analyseren van de luchtkwaliteit in de bedrijven waardoor goede, veilige en gezonde arbeidsomstandigheden worden gecreëerd en mogelijk energiebesparingen kunnen worden gerealiseerd.

Via een gecentraliseerde aanpak via CBM kunnen we trends goed monitoren en kunnen wij uit alle verzamelde data informatie verkrijgen die nuttig is voor de bedrijven en de werknemers. De data moet een benchmark geven voor de bedrijven t.o.v. de branche en kunnen we bedrijven inzicht geven van de impact van de luchtkwaliteit en de mogelijkheid bieden om verbeteringen aan te brengen en mogelijk besparingen (gezondheid en energie) te realiseren. Daarmee wordt de veiligheid in het bedrijf vergroot.

Met de sensoren krijgen bedrijven inzicht in de blootstellingswaarden van diverse stoffen in hun bedrijf. Doordat continu wordt gemeten, wordt duidelijk welke handelingen de blootstelling verhogen. Denk bijvoorbeeld aan vegen (in plaats van stofzuigen) of het gebruik van perslucht. Een ander voordeel van deze sensoren is dat je ze kunt verplaatsen en dus kunt kijken op welke locaties de hoogste blootstelling is. Dan kunnen maatregelen genomen worden, zoals het beter afstellen van de afzuiging, het vervangen van filters, etc. Deze informatie geeft de werkgever dus inzicht in de blootstelling in zijn fabriek. Ook kan het worden gebruikt in de voorlichting naar de werknemers, dus wat zijn de risico's van blootstelling en welke maatregelen kun je nemen. Bovendien kan de meter door de werknemers zelf afgelezen worden. Dit geeft hen inzicht in hun eigen situatie en kan ook helpen in de preventie van blootstelling.

Door TNO zal een nader onderzoek plaatsvinden om de fijnstofmetingen te vergelijken met de traditionele houtstof/fijnstofmetingen. Hierbij onderzoekt TNO wat de verhouding is tussen de traditionele metingen, waarbij een aantal uur deeltjes worden verzameld en het gewicht van deze deeltjes wordt berekend naar een 8-uursdaggemiddelde en de metingen van sensoren

die het aantal deeltjes tellen. Er wordt dus gezocht naar een soort gemiddeld gewicht van de houtstofdeeltjes en daarmee worden de sensoren gevalideerd.

#### Branche RI&E en Explosieveiligheid

CBM biedt al jarenlang ondersteuning en begeleiding van bedrijven bij het invullen en up-to-date houden van de RI&E. Bedrijven die er gebruik van maken met minder dan 25 werknemers hoeven de ingevulde RI&E niet te laten toetsen door een Arbodienst of gecertificeerd kerndeskundige. Bedrijven groter dan 25 werknemers moeten deze toets wel uit laten voeren. Een bureautoets volstaat daarbij. Daarnaast heeft CBM bedrijven gefaciliteerd in workshops Explosieveiligheid via SKH.

#### Samenwerkingsverbanden

Een Samenwerkingsverband (SWV) is een vereniging of stichting opgericht door en voor werkgevers. Gezamenlijk leiden zij jongeren op tot interieurbouwer, meubelmaker of machinaal houtbewerker. Een Samenwerkingsverband biedt de mogelijkheid om jongeren bij jou in het bedrijf een meubelopleiding te laten volgen via het systeem 'werkend leren', de BBL-route (Beroepsbegeleidende Leerweg).

De productie van mooie interieurs en meubelen begint immers bij een goede vakman. Tegen een voordelig tarief worden leerlingen zo breed mogelijk opgeleid via de aangesloten bedrijven bij een regionaal Samenwerkingsverband. Hierdoor worden werkgevers ontzorgd en kunnen zij zich volledig richten op het opleiden en begeleiden van deze leerlingen. Op deze manier is het vakmanschap voor nu en later gegarandeerd. Dat is nodig zeker nu er een grote krapte op de arbeidsmarkt is en er tekorten zijn aan goed opgeleid personeel. Sociale Partners in de Meubelindustrie en Interieurbouw stimuleren dan ook de vakopleiding via de Samenwerkingsverbanden via een zgn. vereveningsbijdrage.

De kracht en kwaliteit liggen in de collectiviteit. Samenwerkingsverbanden zijn regionaal georiënteerd, maar ze zoeken onderling regelmatig contact. 'Samen sterk' is het motto om een zo goed mogelijke beroepsopleiding te bieden voor de interieurbouw en meubelindustrie. CBM verleent voor een 7-tal de samenwerkingsverbanden bestuurlijke-, secretariële- en administratieve ondersteuning.

Met deze vereveningsbijdrage willen sociale partners:

1. inleentarieven van samenwerkingsverbanden verlagen,
2. voorkomen dat de BBL opleidingen terugvallen door een mogelijke crisis,
3. de opleidingsinfrastructuur van samenwerkingsverbanden in de branche versterken,
4. zorgen dat ondernemers betaalbaar kunnen beschikken over goede vakkrachten,
5. extra budget vrijmaken voor praktijkbegeleiding van BBL leerlingen.

Ondanks de Covid-19 pandemie en de maatregelen blijkt onze branche nog steeds populair onder jongeren en blijven bedrijven het belang inzien van het opleiden van jongen mensen. Via de Samenwerkingsverbanden is het gelukt vrijwel alle leerlingen aan het werk te houden bij de leerbedrijven, soms door herplaatsing van de leerling naar een ander leerbedrijf of door tijdelijke plaatsing op de leerwerkplaats. Hierdoor is uitval beperkt gebleven. In de loop van 2022 is de vraag naar nieuwe leerlingen meer toegenomen en wordt stevig ingezet op instroombevordering.

Bij de controle door de accountant in verband met het afgeven van de rechtmatigheidsverklaring voor de CBM is expliciet gekeken naar de werkzaamheden in verband met de omschreven doelstellingen en bestedingsdoelen van het Sociaal Fonds. De accountant heeft zich ervan vergewist dat de door de CBM uitgevoerde werkzaamheden

vallen binnen de doelstellingen en bestedingsdoelen zoals aangegeven in de statuten van het Fonds.

De accountant heeft op basis van de sluitende urenadministratie van de CBM verklaard dat de gelden vanuit het Sociaal Fonds voor de bovenomschreven werkzaamheden zijn aangewend conform omschreven doelstellingen en bestedingsdoelen.

### **FNV**

#### *doelstelling b (Werknemersorganisatie)*

FNV heeft zich in 2022 ingezet om op bedrijfs- en sectorniveau arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden voor werknemers te verbeteren. Naast bestuurlijke deelname in ECM, Platform BWI en KBB zijn in het belang van opleiding, vakmanschap en afstemming op de arbeidsmarktontwikkelingen ook tal van andere activiteiten verricht. Het accent lag op werkzaamheden gericht op toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden.

De inzet op dienstverlening in het kader van goed functioneren van ondernemingsraden en andere vormen van overleg binnen de ondernemingen blijft hard nodig. Daarbij werd veel aandacht besteed aan verantwoordelijkheden op het gebied van arbeidsomstandigheden, risico inventarisatie, evaluatie (RIE) en naleving van cao afspraken. In de praktijk blijkt regelmatig dat er nog bedrijven met 50 of meer werknemers in deze branche zijn die geen ondernemingsraad hebben ingesteld. Samen met actieve leden en in overleg met de directie bouwen we daar de medezeggenschap op.

Vanwege de Covid-19 richtlijnen was het bezoeken van bedrijven nog beperkt. Groepsbijeenkomsten waren zeer beperkt mogelijk waardoor de contacten meestal via video-gesprekken in kleiner verband of individueel plaats vonden. Er werd in gesprekken met werknemers en ondernemingsraden veel aandacht besteed aan duurzame inzetbaarheid. Met voorlichtingsmateriaal en inzet van DI-adviseurs in het project 'Schavenaanjourtoekomst' worden werkgevers en medewerkers gestimuleerd om te zorgen voor gezond aan het werk blijven en toekomstgerichte ontwikkeling.

Daarnaast heeft FNV werknemers en leden in de interieurbouw en meubelindustrie ook individueel bijgestaan met vragen en klachten die betrekking hadden op hun arbeidsomstandigheden, werk of inkomen.

De introductie van het verbeterde loongebouw met uitbreiding van schalen en een aantal functies die daarin passen vroeg veel aandacht en uitleg. Dit gold ook voor de RVU-regeling die het voor werknemers die langdurig zwaar werk hebben verricht mogelijk maakt om vanaf hun 65<sup>e</sup> te kunnen stoppen met werken. Daarbij wordt ook financieel advies geboden omdat de RVU-uitkering vaak aangevuld moet worden om voldoende inkomen te behouden.

Er was gelukkig sprake van weinig faillissementen in de branche. In de begeleiding daarbij heeft FNV leden en niet leden ondersteund en voorzien van de nodige informatie. Hierbij werd onder meer gewezen op de ondersteunings- en (bij)scholingsmogelijkheden die via 'Schavenaanjourtoekomst' en ECM beschikbaar zijn. Waar nodig en mogelijk zijn bij reorganisaties sociale plannen en trajecten van werk naar werk afgesproken. De bij het fonds gedeclareerde uren en kosten zijn in overeenstemming met de doelstelling van het fonds besteed, de rechtmatigheid daarvan is door de onafhankelijke accountant aan de hand van de gehanteerde urenregistratie en financiële administratie bevestigd.

### **CNV Vakmensen**

#### *doelstelling b (Werknemersorganisatie)*

In 2022 heeft CNV Vakmensen tal van activiteiten uitgevoerd in het kader van de doelstellingen van het Sociaal Fonds. Daarvoor is een subsidieaanvraag ingediend. CNV Vakmensen heeft in bestuurlijke zin deel genomen aan vakopleidingsorganen welke zich richten op het organiseren, in stand houden en verbeteren van de vakopleidingen in de meubelindustrie.

Daarnaast lag het accent in 2022 op werkzaamheden gericht op toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over de arbeidsvoorwaarden. Eind 2021 werd de arbeidsvoorwaardelijke cao voor de Interieurbouw en Meubelindustrie afgesloten en een tweetal grote projecten afgerond. Deze projecten betroffen onderzoek naar en aanpassing en uitbreiding van functie- en loongebouw en de invoering van de zwaar werkregeling. Daarover hebben wij met belanghebbenden veel collectief en individueel gecommuniceerd. Verder is veel tijd besteed aan het in bestuurlijke zin deelnemen aan instituten die zich richten op de ontwikkeling van scholing in het kader van employability van werknemers. Net als in het voorgaande jaar stond 2022 in het teken van ontwikkeling van duurzame inzetbaarheid voor werknemers in de meubelindustrie, interieurbouw en toeleveringsbedrijven. In werkgroepen wordt gewerkt aan invoering van voorlichting, advisering en het opzetten van een aparte projecten door sociale partners rondom duurzame inzetbaarheid, waaronder de genoemde zwaar werkregeling, geldzorg, extra scholingssubsidies en gezondheidschecks. Ook is, om meer verbinding met werkenden te leggen, meer geïnvesteerd in voorlichting van werkenden over hun arbeidsvoorwaarden op de werkvloer alsook digitaal via diverse mediakanalen. Wij kijken terug op een jaar, waarin wij gelukkig weer fysiek in contact konden komen met belanghebbenden in de Interieurbouw en Meubelindustrie.

### **Stichting Expertisecentrum Meubel (ECM)**

#### *doelstelling d*

In 2022 werden steeds meer maatregelen rond Covid afgeschaft. ECM heeft daarom volop ingezet om fysieke activiteiten voor de branche uit te voeren. De praktijkopleiders spelen een centrale rol in het opleiden van de nieuwe talenten in de branche. Er zijn naast een achttal praktijkopleiders cursussen tien bijeenkomsten voor praktijkopleiders door het hele land samen met scholen en CBM georganiseerd. Dit zorgt ervoor dat ook in de toekomst jongeren op een professionele wijze worden opgeleid. In het verlengde van het verhogen van de kwaliteit van de opleidingen zijn examinatoren getraind. Er zijn bijna 500 vakvaardigheidstoetsen afgenomen. ECM heeft nieuw lesmateriaal en een examen ontwikkeld voor de technisch leidinggevende in de branche. Ook is het materiaal voor het leren tekeninglezen vernieuwd voor zowel niveau 2 als 3. In 2022 heeft ECM bijgedragen aan de instroom van leerlingen door voorlichting te geven op twee onderwijsbeurzen. Er zijn ook aansprekende vlogs en wervingsfilms gemaakt, zodat we het vak onder de aandacht van (toekomstige) leerlingen brengen. ECM zorgt voor zichtbaarheid op het vmbo door middel van workshops voor docenten in dit onderwijs. ECM heeft ook voor de vmbo-leerling twee nieuwe praktijkopdrachten ontwikkeld. Alle inspanningen samen met scholen en samenwerkingsverbanden hebben geleid tot een groter aantal leerlingen in de samenwerkingsverbanden (+21%).

Voor medewerkers in de meubelindustrie zijn nieuwe modules ontwikkeld zodat op maat meubelstoffeerders opgeleid kunnen worden. In 2023 worden deze voor alle bedrijven die meubelstofferen beschikbaar gesteld.

In 2022 is het aantal subsidie-aanvragen toegenomen, onder andere als gevolg van de inspanningen van de ECM-adviseurs en het project duurzame inzetbaarheid waarin ECM participeert. Zij hebben medewerkers kunnen ondersteunen bij vragen over persoonlijke

ontwikkeling en directies en HR-medewerkers geadviseerd over het inzetten van de subsidieregelingen. Daarnaast is het verwerken van de online subsidieverwerking verder geoptimaliseerd, waardoor deze effectiever plaatsvindt. Tenslotte heeft weer een groot aantal medewerkers in de branche deelgenomen aan de (online) cursussen die door ECM worden georganiseerd.

### **Collectieve verzekeringen**

#### *doelstelling f*

Per 1 januari 2020 hebben CBM, CNV vakmensen en FNV een nieuwe Collectieve Ongevallen verzekering voor de Interieurbouw en Meubelindustrie afgesloten met betere voorwaarden. Deze collectieve Ongevallenverzekering garandeert een uitkering bij blijvende lichamelijk letsel of dood als gevolg van een ongeval van de werknemer dat tijdens of buiten werktijd is ontstaan.

### **Slotwoord**

Het bestuur dankt allen die in de verslagperiode voor de stichting werkzaam zijn geweest.

## BEGROTING KOMEND JAAR

	Begroting 2023 €	Realisatie 2022 €
Loonsomheffing	5.775.000	5.970.414
Overige baten	283.934	171.572
<b>Som der baten</b>	<b>6.058.934</b>	<b>6.141.986</b>
a. De werkzaamheden van de Stichting Vakraad voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven en haar commissies en instellingen, met dien verstande dat kosten van het eigenlijke CAO-overleg en uitwerking daarvan zijn uitgezonderd.	83.505	84.676
b. De werkzaamheden van de werkgevers- en werknemersorganisaties	656.590	635.000
d. Werkzaamheden Expertisecentrum Meubel.	4.526.520	4.226.645
e. De werkzaamheden van de Stichting in het kader van de uitvoering van de in de statuten, reglementen en CAO genoemde activiteiten.	227.057	297.865
f. De kosten verbonden aan de afgesloten collectieve ongevallenverzekering ten behoeve van werkgevers en werknemers.	157.500	154.815
g. De kosten verbonden aan het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg.	866.640	585.990
i. het verstrekken van uitkeringen	1.135.735	686.287
<b>Totaal van som der kosten</b>	<b>7.653.547</b>	<b>6.671.278</b>
<b>Totaal van netto resultaat</b>	<b>(1.594.613)</b>	<b>(529.292)</b>

## **JAARREKENING 2022**

## BALANS PER 31 DECEMBER 2022

		<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>			
<b>Vorderingen</b>			
Vorderingen op handelsdebiteuren	1	193.730	13.029
Overige vorderingen en overlopende activa	2	<u>1.452.596</u>	<u>3.031.159</u>
		1.646.326	3.044.188
<b>Liquide middelen</b>	3	10.234.165	8.864.935
		<u>11.880.491</u>	<u>11.909.123</u>
Totaal activazijde		<u>11.880.491</u>	<u>11.909.123</u>

		31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Stichtingsvermogen</b>					
Algemene reserve	4		11.089.200		11.618.492
<b>Vorzieningen</b>					
Overige voorzieningen	5		387.966		-
<b>Kortlopende schulden</b>					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	6	3.193		-	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	7	10.813		-	
Overige schulden en overlopende passiva	8	389.319		290.631	
			403.325		290.631
 			11.880.491		11.909.123
Totaal passivazijde					

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
		€	€	€
<b>Baten</b>	9			
Loonsomheffing	10	5.970.414	5.266.000	5.543.952
Overige baten	11	171.572	-	-
		<u>6.141.986</u>	<u>5.266.000</u>	<u>5.543.952</u>
<b>Lasten</b>				
a. De werkzaamheden van de Stichting Vakraad voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven en haar commissies en instellingen, met dien verstande dat kosten van het eigenlijke CAO-overleg en uitwerking daarvan zijn uitgezonderd.	12	84.676	84.650	164.421
b. De werkzaamheden van de werkgevers- en werknemersorganisaties	13	635.000	635.000	621.650
d. Werkzaamheden Expertisecentrum Meubel.	14	4.226.645	3.972.027	3.556.705
e. De werkzaamheden van de Stichting in het kader van de uitvoering van de in de statuten, reglementen en CAO genoemde activiteiten.	15	297.865	248.008	299.911
f. De kosten verbonden aan de afgesloten collectieve ongevallenverzekering ten behoeve van werkgevers en werknemers.	16	154.815	135.000	157.461
g. De kosten verbonden aan het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg.	17	585.990	1.185.775	760.873
i. het verstrekken van uitkeringen	18	686.287	1.034.500	11.224
<b>Totaal van som der kosten</b>		<u>6.671.278</u>	<u>7.294.960</u>	<u>5.572.245</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>		<u>(529.292)</u>	<u>(2.028.960)</u>	<u>(28.293)</u>
<b>Bestemming saldo van baten en lasten</b>				
Algemene reserve		<u>(529.292)</u>		<u>(28.293)</u>

## KASTROOMOVERZICHT OVER 2022

### Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten

Bedrijfsresultaat		(529.292)	(28.293)
<i>Aanpassingen voor</i> Toename (afname) van de voorzieningen		387.966	-
<i>Aanpassing voor:</i> <i>Verandering in werkkapitaal</i> Mutatie vorderingen	1.397.862	(2.246.854)	
Toename (afname) van overige schulden	<u>112.694</u>	<u>(124.137)</u>	
		<u>1.510.556</u>	<u>(2.370.991)</u>
<b>Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<u>1.369.230</u>	<u>(2.399.284)</u>
<b>Totaal van toename (afname) van geldmiddelen</b>		<u><u>1.369.230</u></u>	<u><u>(2.399.284)</u></u>

### Verloop van toename (afname) van geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode		8.864.935	11.264.219
Toename (afname) van geldmiddelen		<u>1.369.230</u>	<u>(2.399.284)</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u><u>10.234.165</u></u>	<u><u>8.864.935</u></u>

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

#### Vestigingsadres en inschrijfsnummer handelsregister

Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw is feitelijk gevestigd op Reitseplein 1, 5037 AA te Tilburg, is statutair gevestigd in Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41178351.

### ALGEMENE TOELICHTING

#### De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Het bevorderen van de goede arbeidsverhoudingen, de werkgelegenheid en scholing, de arbeidsomstandigheden, en de bedrijfsgezondheidszorg in de bedrijfstakken.

#### Informatieverschaffing over schattingen

De opstelling van de jaarrekening in Rjk-CI vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De schattingen en veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van activa en verplichtingen die niet op eenvoudige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

#### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Rjk-CI organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### GRONDSLAGEN

#### Liquide middelen

Liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen. Onder de liquide middelen zijn opgenomen de banktegoeden die onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### Vlottende activa

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen wegens oninbaarheid. Na eerste verwerking tegen de geamortiseerde kostprijs die gelijks is aan de nominale waarde.

## **Vorzieningen**

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

## **Kortlopende schulden**

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd op reële waarde. De reële waarde is nagenoeg altijd gelijk aan de kostprijs, inclusief eventuele transactiekosten. Na eerste verwerking worden de schulden verwerkt tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## **De bepaling van het resultaat**

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben en worden bepaald op historische basis.

## **Baten**

De doorberekende premies worden in rekening gebracht op basis van gemaakte afspraken. Het saldo van de winst- en verliesrekening wordt verwerkt in de reserves. De doorberekende premies worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is.

## **Verstrekke subsidies en giften**

### **Subsidies**

Hieronder zijn opgenomen de door het bestuur toegekende subsidies over het boekjaar. Een confrontatie van de subsidies met de bestedingsdoelen is opgenomen in de toelichting op de staat van baten en lasten.

De subsidie MDIEU wordt verantwoord naar rato van de in het boekjaar toegekende RVU uitkeringen.

## **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Loonsomheffing en soortgelijke opbrengsten, alsmede algemene kosten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### Vlottende activa

#### Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>I Vorderingen op handelsdebiteuren</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	352.201	112.647
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	<u>(158.471)</u>	<u>(99.618)</u>
	<u>193.730</u>	<u>13.029</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren</b>		
Stand per 1 januari	99.618	36.378
Mutaties voorziening dubieuze debiteuren	<u>58.853</u>	<u>63.240</u>
Mutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>158.471</u>	<u>99.618</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>2 Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Te verrekenen subsidie	732.648	478.807
Nog te factureren premie	277.431	585.664
Nog te factureren ambtshalve premie	269.434	-
Nog te ontvangen subsidie MDIEU	171.572	-
Voorschot subsidies	1.467	1.426.300
Rekening-courant Vakraad	44	-
R/C Stichting Expertisecentrum Meubel	-	539.912
Overige vorderingen	<u>-</u>	<u>476</u>
	<u>1.452.596</u>	<u>3.031.159</u>
<b>3 Liquide middelen</b>		
ABN AMRO bank	<u>10.234.165</u>	<u>8.864.935</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van het fonds.

**PASSIVA**

	2022	2021
	€	€
<b>4 Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	11.618.492	11.646.785
Uit resultaatverdeling	(529.292)	(28.293)
Stand per 31 december	11.089.200	11.618.492

**Voorzieningen**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>5 Overige voorzieningen</b>		
Voorziening RVU	387.966	-

De voorziening heeft een maximale looptijd van 2 jaren.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>Voorziening RVU</b>		
Stand per 1 januari	-	-
Totale verplichtingen	652.605	-
Betalingen 2022	(264.639)	-
Totaal per 31 december	387.966	-

**Kortlopende schulden**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>6 Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	3.193	-

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€

**7 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen**

Loonheffing	10.813	-
-------------	--------	---

**8 Overige schulden en overlopende passiva**

R/C Stichting Expertisecentrum Meubel	360.868	-
Te betalen accountantskosten	14.308	10.170
Terug te betalen premies aan werkgevers	9.605	34.812
Te betalen administratiekosten RVU	4.538	-
Te factureren creditnota's premies	-	150.253
Rekening-courant Vakraad	-	81.811
Te betalen bankkosten	-	12.766
Te betalen administratiekosten	-	819
	389.319	290.631
	389.319	290.631

## Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

### Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met Wissenraet Van Spaendonck (voorheen Atriumgroep B.V.) is ingaande 2018 een overeenkomst voor onbepaalde tijd aangegaan. De overeenkomst kan tegen het einde van ieder kalendermaand worden opgezegd, met dien verstande dat partijen een opzegtermijn van 6 maanden in acht dienen te nemen.

Voor 2023 heeft het bestuur besloten om een subsidie toe te kennen aan CNV Vakmensen, FNV, CBM, Vakraad en ECM. De volgende bedragen zijn toegekend aan de organisaties:

CNV Vakmensen	€ 129.250
FNV	€ 263.670
CBM	€ 263.670
Vakraad	€ 83.505
ECM	€ 4.526.520

Ten aanzien van de RVU-uitkeringen is er sprake van een toekomstige verplichting van ca. € 243.700.

Stichting Sociaal Fonds Meubel heeft een collectieve verzekering afgesloten bij Van Breda Risk & Benefits. De premie bedraagt ca. € 155.000 per jaar.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
<b>9 Baten</b>			
Loonsomheffing	5.970.414	5.266.000	5.543.952
Overige baten	171.572	-	-
	<u>6.141.986</u>	<u>5.266.000</u>	<u>5.543.952</u>

De inkomsten uit bijdrageheffing 2022 zijn ca. € 700.000 hoger dan begroot. Ten opzichte van voorgaand boekjaar is het verschil ca. € 425.000. De begroting 2022 is opgesteld in november 2021. Daar wordt als uitgangspunt de dan bekende loonsom (2020) gebruikt en wordt rekening gehouden met cao-loonstijgingen. De werkelijke cijfers over 2022 zijn pas in de loop van 2023 bekend. Het verschil ontstaat dus door verwerking van afrekeningen op basis van de werkelijke loonsommen. Daarnaast is het aantal werknemers dat werkzaam is in de sector gestegen. Deze stijging was in de begroting niet meegenomen.

### II Overige baten

Subsidie MDIEU	<u>171.572</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
----------------	----------------	----------	----------

Per 1 januari 2022 is voor de meubelbranche de RVU-regeling in werking getreden. Op de uitvoering van de RVU-uitkering is minder gerealiseerd dan begroot. In het boekjaar waren 50 aanvragen begroot en zijn 22 aanvragen gehonoreerd. In het kader van de MDIEU-regeling is subsidie toegekend door het ministerie SZW en wordt 25% van de RVU-uitkeringen via cofinanciering gesubsidieerd.

Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
€	€	€

**12 a. De werkzaamheden van de Stichting Vakraad voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven en haar commissies en instellingen, met dien verstande dat kosten van het eigenlijke CAO-overleg en uitwerking daarvan zijn uitgezonderd.**

Vakraad Meubel	84.676	84.650	164.421
----------------	--------	--------	---------

**13 b. De werkzaamheden van de werkgevers- en werknemersorganisaties**

CBM	255.000	255.000	250.000
FNV	255.000	255.000	250.000
CNV Vakmensen	125.000	125.000	121.650
	635.000	635.000	621.650

**14 d. Werkzaamheden Expertisecentrum Meubel.**

ECM	4.226.645	3.865.777	3.556.705
ECM tegemoetkoming SWV	-	106.250	-
	4.226.645	3.972.027	3.556.705

De kosten van ECM zijn € 255.000 hoger dan begroot. Dit is met name veroorzaakt door hogere subsidie uitkeringen. Deze zijn deels gecompenseerd door lagere personeelskosten en lagere gerealiseerde project- en overige kosten.

**15 e. De werkzaamheden van de Stichting in het kader van de uitvoering van de in de statuten, reglementen en CAO genoemde activiteiten.**

Secretariaat en administratiekosten	136.925	141.108	136.389
Bestuurskosten	9.679	7.950	7.985
Kantoorkosten	47.338	48.950	64.008
Incassokosten	(2.890)	-	(226)
Mutaties dubieuze debiteuren	106.813	50.000	91.755
	297.865	248.008	299.911

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
<b>Secretariaat en administratiekosten</b>			
Secretariaatskosten vast	133.475	135.608	131.421
Secretariaat/financiën flex	-	-	4.968
Communicatie	3.450	3.500	-
Kosten gegevensuitwisseling	-	2.000	-
Totaal	<u>136.925</u>	<u>141.108</u>	<u>136.389</u>
<b>Bestuurskosten</b>			
Vacatievergoeding	5.740	6.150	4.920
Vergaderkosten	1.746	900	1.447
Reiskosten	1.172	900	997
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	1.021	-	621
Totaal	<u>9.679</u>	<u>7.950</u>	<u>7.985</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Accountantskosten	14.363	10.500	10.170
Telefoonkosten	224	200	136
Bankkosten	31.963	35.000	52.260
Druk- en kopieerkosten	-	850	151
Website	542	600	467
Porti	50	1.000	248
Overige kosten	196	800	576
Totaal	<u>47.338</u>	<u>48.950</u>	<u>64.008</u>
<b>Mutatie voorziening dubieuze debiteuren</b>			
Diverse afboekingen voorgaande jaren i.v.m. ambtshalve boeten, faillissementen etc	47.960	-	28.515
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	58.853	50.000	63.240
Totaal	<u>106.813</u>	<u>50.000</u>	<u>91.755</u>

**16 f. De kosten verbonden aan de afgesloten collectieve ongevallenverzekering ten behoeve van werkgevers en werknemers.**

Collectieve ongevallenverzekering	<u>154.815</u>	<u>135.000</u>	<u>157.461</u>
-----------------------------------	----------------	----------------	----------------

De kosten van de collectieve ongevallenverzekering zijn hoger dan begroot omdat hierbij de cao-loonstijgingen en het aantal werknemers van het boekjaar worden meegenomen.

**17 g. De kosten verbonden aan het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning, arbeid en zorg.**

Duurzame inzetbaarheid	538.127	1.094.775	687.830
Binnenklimaat / Commissie de Boer	21.750	66.000	49.045
Geldzaken	<u>26.113</u>	<u>25.000</u>	<u>23.998</u>
	<u>585.990</u>	<u>1.185.775</u>	<u>760.873</u>

De kosten van duurzame inzetbaarheid zijn ca. € 600.000 lager dan begroot. Dit is enerzijds veroorzaakt doordat er minder sensoren vanuit het project binnenklimaat zijn geplaatst. Dit is een verschil van € 44.250. Anderzijds zijn er minder adviseursuren ingezet en is de voortzetting van de bewustwordingscampagne een half jaar later opgestart. Hierdoor is respectievelijk € 125.000 en € 130.000 minder uitgegeven dan was voorzien. Daarnaast is er in 2022 voor ca. € 51.000 besteed aan gezondheidschecks. Het nog resterende beschikbare budget (oorspronkelijk € 500.000) was ca. € 351.000. Hierdoor is € 300.000 niet besteed in 2022 en zal aangewend worden in 2023.

**Bestuurdersbezoldiging**

Over het jaar 2022 waren de bestuurders onbezoldigd.

Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
€	€	€

**18 i. het verstrekken van uitkeringen**

RVU uitkering	652.605	1.000.000	-
Secretariaatskosten RVU	15.479	12.500	2.420
Financiële administratie RVU	11.737	16.000	-
Documenten beheer RVU	6.466	5.000	3.448
Communicatie RVU	-	1.000	1.121
Implementatie RVU	-	-	4.235
	<u>686.287</u>	<u>1.034.500</u>	<u>11.224</u>

Op de uitvoering RVU-uitkering is ruim minder gerealiseerd dan begroot. In de loop van 2022 zijn 21 aanvragen gehonoreerd, terwijl 50 RVU aanvragen waren begroot.

Tilburg,, 21 juni 2023

Stichting Sociaal Fonds Meubelindustrie en Interieurbouw

de heer A.E.M. Peper  
Voorzitter

de heer C.J.P. Zwetsloot  
Penningmeester

Mevrouw M.M.A. Kitsz  
Secretaris

de heer D. Vereggen  
Bestuurslid

de heer F. Boonstra  
Bestuurslid